# Abwicklungsvereinbarung nach Kündigung

Diese Abwicklungsvereinbarung wird geschlossen zwischen:

**Arbeitgeber:**

Name des Unternehmens  
Straße und Hausnummer  
Postleitzahl und Ort

**Arbeitnehmer:**

Vorname Nachname  
Straße und Hausnummer  
Postleitzahl und Ort

## Die Parteien vereinbaren Folgendes:

### 1. Regelung von Resturlaub und Überstunden

Der Resturlaub des Arbeitnehmers beträgt [X] Tage und wird wie folgt geregelt: Der Urlaub wird entweder gewährt oder finanziell abgegolten. Überstunden werden ebenfalls durch Zahlung eines Ausgleichs oder durch Freizeitausgleich abgegolten.

### 2. Auszahlung von Gehältern oder Boni

Das ausstehende Gehalt sowie gegebenenfalls Boni oder Prämien werden bis spätestens [Datum] vollständig ausgezahlt.

### 3. Rückgabe von Arbeitsmitteln

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, alle ihm überlassenen Arbeitsmittel (z. B. Laptop, Handy, Schlüssel) spätestens bis zum [Datum] an den Arbeitgeber zurückzugeben.

### 4. Freistellung

Der Arbeitnehmer wird ab [Datum] unter Fortzahlung der Vergütung bis zum Ende des Arbeitsverhältnisses freigestellt.

### 5. Beendigungsklausel

Mit dieser Vereinbarung sind alle gegenseitigen Ansprüche aus dem Arbeitsverhältnis und dessen Beendigung abgegolten. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Ort, Datum

Arbeitgeber Arbeitnehmer